

AUTONOMNI CENTAR – ACT, ČAKOVEC
I
KREATIVNI VEZNIK ALTERNATIVNOG RAZVOJA KULTURE –
K.V.A.R.K., KRIŽEVCI

s ciljem definiranja načela dobre prakse zajedničkog rada na **Programu jačanja kapaciteta organizacija civilnog društva u sjeverozapadnoj Hrvatskoj – Program JAKO**,
donose

POVELJU O SURADNJI

PREAMBULA

S ciljem poticanja razvoja partnerskog odnosa i suradnje u smislu kvalitetnijeg djelovanja, organizacije Autonomni centar – ACT iz Čakovca i Kreativni veznik alternativnog razvoja kulture - K.V.A.R.K. iz Križevaca (u daljnjem tekstu Regionalna mreža) se putem svojih ovlaštenika **slobodno i dobrovoljno** izražavaju o međusobnoj suradnji.

Predstavnici Regionalne mreže prihvaćanjem ove Povelje, potvrđuju želju i spremnost za unapređenje partnerskog odnosa i međusobne suradnje.

Povelja o suradnji rezultat je usaglašenih stavova UO organizacija, a temelji se na smjernicama koje proizlaze iz odredbi Statuta svake organizacije pojedinačno.

Partnerstvo na Programu jačanja kapaciteta organizacija civilnoga društva u sjeverozapadnoj Hrvatskoj – Program JAKO (u daljnjem tekstu Program JAKO) između predstavnika Regionalne mreže predmnijeva zajedničku i pojedinačnu odgovornost u provedbi projekta.

CILJ SURADNJE

Cilj suradnje je provedba i razvoj Programa JAKO (u skladu s “Pravilnikom o primjeni standarda u provođenju partnerskog Programa regionalnog razvoja i jačanja sposobnosti organizacija civilnog društva na lokalnoj i regionalnoj razini”), te izgradnja i unaprijeđivanje partnerskog odnosa između predstavnika Regionalne mreže.

NAČELA SURADNJE

Međusobna suradnja potpisnika Povelje temelji se na sljedećim načelima:

- otvorenosti, povjerenja, uvažavanja, ravnopravnosti, profesionalnosti i nepristranosti u suradničkom odnosu;
- pluralizma;
- transparentnosti u radu;
- samostalnosti i neovisnosti u radu;
- odgovornosti za korištenje javnih resursa;
- promicanja ravnopravnih mogućnosti za sve korisnike;
- promicanja nenasilja i djelatnog prihvaćanja različitosti pojedinca i društva.

PODRUČJA I OBLICI SURADNJE

a) Koordinacija i utvrđivanje podjele poslova i aktivnosti

Koordinacija

Program JAKO provodi se u Bjelovarsko-bilogorskoj, Koprivničko-križevačkoj, Međimurskoj i Varaždinskoj županiji.

Program JAKO provodi Provedbeni tim koji se sastoji od regionalnih koordinatora, voditelja Info ureda i člana tijela upravljanja (UO) iz svake predstavnice Regionalne mreže.

Regionalni koordinatorski centar ujedno je i voditelj Programa JAKO.

Podjela poslova i aktivnosti

Opis poslova za svakog člana Provedbenog tima utvrđuje tijelo upravljanja (UO) svake organizacije Regionalne mreže a na prijedlog Provedbenog tima.

Tekuće poslove i aktivnosti na provedbi Programa JAKO utvrđuje Provedbeni tim prema Planu provedbe aktivnosti i dogovara sa ga Nacionalnom zakladom za razvoj civilnoga društva (Zaklada).

b) Komunikacija

Svi članovi Provedbenog tima uputni su držati se uredne komunikacije, biti odgovorni i profesionalno obavljati dogovorene zadatke.

Službena komunikacija Provedbenog tima Programa JAKO odvija se prema rasporedu kojeg određuje Provedbeni tim koristeći se komunikacijskim alatima i redovnim radnim sastancima koji se održavaju po potrebi.

c) Ravnomjerna pokrivenost Programa u regiji

Regionalna mreža za potrebe provedbe Programa i ravnomjerne pokrivenosti treba osigurati infrastrukturu za provedbu aktivnosti u županijama u kojima organizacije provoditeljice nemaju svoja sjedišta.

Infrastrukturna rješenja donose se u dogovoru i suradnji Provedbenog tima i tijela upravljanja (UO).

d) Ljudski kapaciteti

Na provedbi Programa JAKO Regionalna mreža osigurati će adekvatne provoditelje/stručnjake/inje iz vlastitih organizacija, a po potrebi angažirati će i vanjske suradnike.

Svaka organizacija je dužna unaprjeđivati rad provoditelja/stručnjaka iz organizacije, slati ih na edukacije i sl. I to prema Planu provedbe.

e) Materijalni resursi

Regionalna mreža mora osigurati minimalne tehničke uvjete i resurse za nesmetano obavljanje aktivnosti na Programu JAKO.

U tom procesu mora surađivati sa Provedbenim timom i Zakladom.

g) Javnost rada

Javnost rada postiže se transparentnim radom i informiranjem o rezultatima: tijela upravljanja, korisnike i suradnike Programa, javnost i Zakladu.

Alate za javnost rada donosi Provedbeni tim odgovarajućim dokumentom.

h) Vidljivost Programa JAKO

Provedbeni tim zadužen je za kontinuiranu vidljivost Programa JAKO i to prema trogodišnjem Planu provedbe, kojeg će napraviti i održavati u dogovoru s Zakladom.

i) Odvajanje upravljačkih od izvršiteljskih funkcija unutar organizacija

Organizacije provoditeljice Programa JAKO trebaju odvojiti i imati odvojene upravljačke od izvršiteljskih funkcija unutar organizacija na način da zaposlenici na Programu JAKO ne mogu biti u upravljačkim tijelima (npr. UO).

j) Financiranje Programa JAKO

Organizacije provoditeljice Programa JAKO rade zajednički proračun za aktivnosti Programa za svaku sljedeću godinu.

k) Prijelazne odredbe

Odluku o prekidu suradnje donosi Upravni odbor organizacije koja želi prekinuti suradnju.

PRIMJENA POVELJE

Ova Povelja stupa na snagu danom potpisivanja te se odnosi isključivo na organizacije potpisnice.

Autonomni centar,
Čakovec

MP

Kreativni veznik
alternativnog razvoja
kulture, Križevci

MP

Stjepan Mikec, predsjednik

Nikola Pandurić,
predsjednik